

U.O.

Servizi Sociali ed Ufficio di Piano dell'Ambito C05

VERBALE DI GARA DI PROCEDURA APERTA

n. 4 del 03.09.2025

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare socio assistenziale in favore di persone anziane anche non autosufficienti nei Comuni dell'Ambito C05, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023

Importo a base d'asta

€ 207.497,62

+ IVA

Oggi 03.09.2025, alle ore 11:00, in Marcianise, presso la sala gara del Comune, piano 1 dell'edificio sede dell'Ente, in seduta pubblica, si riunisce la Commissione giudicatrice, nominata con disposizione di servizio prot. 42898 del 05/08/2025, come appresso indicata:

1. Dott.ssa Franca Nubifero, Responsabile Unico del progetto, Presidente, con funzione di segretaria verbalizzante;
2. Dott.ssa Clotilde Accardo, tecnico dell'Ufficio di Piano – componente;
3. Dott.ssa Maria Guarino, Assistente sociale d'Ambito – componente.

La Commissione si riunisce in data odierna per l'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche al fine di verbalizzarne il contenuto, giusta comunicazione inviata ai concorrenti per il tramite della PAD TRASPARE.

Non ci sono presenti alle operazioni di gara.

Tutto quanto sopra premesso, i componenti la Commissione, visto l'elenco dei concorrenti, rendono la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e di astensione, allegata al presente verbale a formarne parte integrante e sostanziale.

La Commissione procede al prelievo dei plichi telematici contenenti le offerte tecniche e ne verbalizza il contenuto

R.T.I. PENTAGONO – SORRISO

Il plico telematico contiene:

- Relazione tecnica composta di n. 13 facciate compresa la copertina. Rispetta le regole redazionali indicate nel Disciplinare.

SOCIETA' COOPERTIVA SOCIALE L'IMPRONTA

Il plico telematico contiene:

- OT_SAD ANZIANI_AMBITO C05.pdf composta di n. 14 facciate compresa la copertina. Rispetta le regole redazionali indicate nel Disciplinare.
- copia oscurata_OT_SAD ANZIANI_AMBITO C05.pdf
- DICHIARAZIONE FIRMATA DETTAGLI OFFERTA TECNICA.pdf
- Progetto-di-riassorbimento sad anzianidocx.pdf
-

A.S.D COOPERATIVA SOCIALE

Il plico telematico contiene:

- Relazione tecnica composta di n. 14 facciate compresa la copertina e l'indice. Rispetta le regole redazionali indicate nel Disciplinare.

ALFA CONSORZIO DI COOPERATIVE – Consorzata esecutrice IL SOLE NASCENTE

Il plico telematico contiene:

- Progetto SAD anziani C5 Alfa.pdf compost0 di n. 16 facciate compresa sommario e doc di riconoscimento. Rispetta le regole redazionali indicate nel Disciplinare
- Progetto SAD anziani C5 Alfa OSCURATO.pdf
- Dichiarazione segreti tecnici e commerciali Consorzio Alfa.pdf
- Curriculum.pdf
- Certificato 201_125_2024_IL SOLE NASCENTE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE.pdf
- Protocolli.pdf

IL GIRASOLE COOPERATIVA SOCIALE

Il plico telematico contiene:

- Offerta tecnica.pdf Relazione composta da n. 70 facciate di cui 12 relative al progetto, oltre indice, dichiarazione sulla clausola sociale, Rapporti periodici sulla situazione del personale maschile e femminile, certificati di qualità, protocolli di intesa, modulistica dedicata al servizio. Rispetta le regole redazionali indicate nel Disciplinare
- Offerta tecnica.pdf.zip
- Dich. opposizione accesso atti e offerta oscurata.pdf

R.T.I. IL SOLLIEVO – COOPERATIVA SOCIALE CUORE ONLUS

Il plico telematico contiene:

- OFFERTA TECNICA MARCIANISE.pdf.p7m composta di n. 69 facciate, di cui 12 dedicate al progetto tecnico, oltre **Allegato 1 – BOZZA Carta dei servizi – n. 8 facciate; Strumenti di monitoraggio, valutazione e rendicontazione – n. 45 facciate, Allegato - Certificato ISO 9001-2015 Il Sollievo – n. 1 facciata**. Rispetta le regole redazionali indicate nel Disciplinare.

R.T.I. ATENA – TERZO MILLENNIO

- offerta tecnica sad anziani_Atena-Terzo Millennio.pdf.p7m, Relazione composta da n. 15 facciate compresa la copertina e documenti di riconoscimento. Rispetta le regole redazionali indicate nel Disciplinare.
- DICHIARAZIONE diniego accesso agli atti.pdf.p7m
- copia oscurata offerta tecnica.pdf.p7m

COOPERTIVA SOCIALE BENESSERE

- B1 - Offerta tecnica Marcanise SAD anziani.pdf Relazione progettuale composta da n. 16 facciate compresi indice, copertina e documento di riconoscimento. Rispetta le regole redazionali indicate nel Disciplinare.
- B2 - Offerta tecnica Marcanise SAD anziani - Copia oscurata.pdf

Terminata la seduta pubblica, la Commissione procederà, in sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecniche, secondo i criteri e sub criteri di valutazione indicati nel Disciplinare di gara.

Alle ore 12:52 la seduta è tolta.

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto.

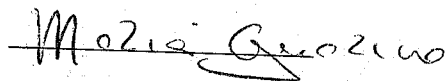
Il Presidente della Commissione

Dott.ssa Franca Nubifero

con funzioni di segretaria verbalizzante

I Componenti

Dott.ssa Maria Guarino



Dott.ssa Clotilde Accardo



**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI ASTENSIONE
PER LA NOMINA A PRESIDENTE O/A COMMISSARIO DI GARA EX ART. 93 D.LGS.
31.03.2023, N. 36.**

(D.P.R. n. 445/2000, D.P.R. n. 62/2013)

La sottoscritta Franca Nubifero, nata a Caserta il 02.03.1969, Presidente della commissione giudicatrice di cui all'art. 93 del d.lgs. n. 36/2023, giusta nota prot. n. 42898 del 05/08/2025, in relazione alla procedura aperta telematica per l'affidamento del **SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO ASSISTENZIALE IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE, ANCHE NON AUTOSUFFICIENTI NEI COMUNI DELL'AMBITO C05" – CIG B77BB53783** - con la presente:

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle relative conseguenze, sotto la mia personale responsabilità, ai fini di quanto previsto dall'art. 35 bis D.lgs. 165/2001, dall'art. 16 D.lgs. 36/2023 e s.m.i., come richiamati dagli artt. 51 e 93 del D.lgs. n. 36/2023, dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici (D.P.R. 62/2013) e dal Codice di comportamento dei Dipendenti del Comune di Marcianise

DICHIARA

- 1) espressamente di accettare la nomina di cui sopra;
 - 2) di non essere stato componente, nel biennio precedente all'indizione della procedura in oggetto, di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
 - 3) di possedere i requisiti di moralità e compatibilità richiesti dalla natura dell'incarico e che sussistono le condizioni per la nomina a membro/presidente di commissione giudicatrice.
- In particolare:
- dichiara di non essere stato condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice penale

in esito alla presa visione dell'elenco dei concorrenti

- 4) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura, considerando che costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle previste dalle disposizioni di cui all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023, all'art. 6-bis della legge n. 241/1990, all'art. 6, comma 2, del D.P.R. n. 62/2013, nonché all'art. 7 del medesimo D.P.R. n. 62/2013;
- 5) l'insussistenza a proprio carico delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c. e delle situazioni previste dall'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del d.lgs. n. 165/2001;
- 6) di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge n. 190/2012 ai fini della nomina a componente della Commissione giudicatrice della gara sopra indicata;
- 7) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della commissione e all'Autorità e ad astenersi dalla funzione;
- 8) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;
- 9) di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Europeo n° 679/2016 - GDPR, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e di aver preso visione della relativa informativa allegata alla presente
- 10) di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Marcianise, nella sezione Amministrazione trasparente /Bandi di gara e contratti in ottemperanza a quanto prescritto dal D.lgs. n- 36/2023 e

Si allega curriculum professionale corredato di copia del documento di riconoscimento (se firmato in modalità autografa) e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 20 del D.lgs. 36/2023, si autorizza la pubblicazione del curriculum stesso nella Sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Marcianise

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

ART. 35 bis D.lgs. 165/2001

Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
- b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
- c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

Art. 16 D.lgs. 36/2023

- 1. Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione.
- 2. In coerenza con il principio della fiducia e per preservare la funzionalità dell'azione amministrativa, la percepita minaccia all'imparzialità e indipendenza deve essere provata da chi invoca il conflitto sulla base di presupposti specifici e documentati e deve riferirsi a interessi effettivi, la cui soddisfazione sia conseguibile solo subordinando un interesse all'altro.
- 3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 1 ne dà comunicazione alla stazione appaltante o all'ente concedente e si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione e all'esecuzione.
- 4. Le stazioni appaltanti adottano misure adeguate ad individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti e delle concessioni e vigilano affinché gli adempimenti di cui al comma 3 siano rispettati.

Art. 51. D.lgs. 36/2023

- 1. Nel caso di aggiudicazione dei contratti di cui alla presente Parte con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, alla commissione giudicatrice può partecipare il RUP, anche in qualità di presidente.

Art. 93. D.lgs. 36/2023

- 5. Non possono essere nominati commissari:
 - a) coloro che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione sono stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
 - b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
 - c) coloro che si trovano in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2003, n. 62.

“Art. 6 comma 2, del DPR 62/2013:

“Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”.

"Art. 7 del DPR 62/2013:

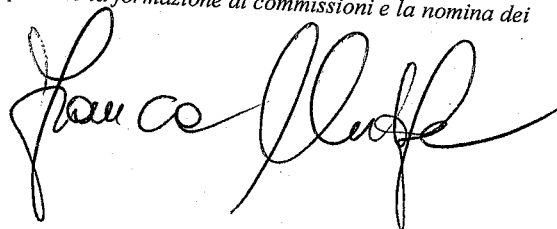
"Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza"

"Art. 35-bis del D. Lgs. 165/2001 (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).

1. coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;*
- b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;*
- c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.*

2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari".



**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI ASTENSIONE
PER LA NOMINA A PRESIDENTE O/A COMMISSARIO DI GARA EX ART. 93 D.LGS.
31.03.2023, N. 36.**

(D.P.R. n. 445/2000, D.P.R. n. 62/2013)

La sottoscritta Clotilde Accardo, nata a Torre del Greco il 22.06.1976, nominata quale Componente della commissione giudicatrice di cui all'art. 93 del d.lgs. n. 36/2023, con provvedimento del Coordinatore dell'Ufficio di Piano Responsabile dell'U.O. Servizi sociali ed Ufficio di Piano dell'Ambito C05, giusta nota prot. n. 42898 del 05/08/2025, in relazione alla procedura aperta telematica per l'affidamento del **SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO ASSISTENZIALE IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE, ANCHE NON AUTOSUFFICIENTI NEI COMUNI DELL'AMBITO C05** – CIG B77BB53783 - con la presente:

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle relative conseguenze, sotto la mia personale responsabilità, ai fini di quanto previsto dall'art. 35 bis D.lgs. 165/2001, dall'art. 16 D.lgs. 36/2023 e s.m.i., come richiamati dagli artt. 51 e 93 del D.lgs. n. 36/2023, dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici (D.P.R. 62/2013) e dal Codice di comportamento dei Dipendenti del Comune di Marcianise

DICHIARA

- 1) espressamente di accettare la nomina di cui sopra;
 - 2) di non essere stato componente, nel biennio precedente all'indizione della procedura in oggetto, di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
 - 3) di possedere i requisiti di moralità e compatibilità richiesti dalla natura dell'incarico e che sussistono le condizioni per la nomina a membro/presidente di commissione giudicatrice.
- In particolare:
- dichiara di non essere stato condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice penale

in esito alla presa visione dell'elenco dei concorrenti

- 4) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura, considerando che costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle previste dalle disposizioni di cui all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023, all'art. 6-bis della legge n. 241/1990, all'art. 6, comma 2, del d.P.R. n. 62/2013, nonché all'art. 7 del medesimo d.P.R. n. 62/2013;
- 5) l'insussistenza a proprio carico delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c. e delle situazioni previste dall'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del d.lgs. n. 165/2001;
- 6) di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge n. 190/2012 ai fini della nomina a componente della Commissione giudicatrice della gara sopra indicata;
- 7) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della commissione e all'Autorità e ad astenersi dalla funzione;
- 8) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;
- 9) di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Europeo n° 679/2016 - GDPR, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e di aver preso visione della relativa informativa allegata alla presente
- 10) di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Marcianise, nella sezione Amministrazione trasparente /Bandi di gara e contratti in ottemperanza a quanto prescritto dal D.lgs. n- 36/2023 e

Tabella All. 1 – Obblighi amministrazione trasparente allegata alla Delibera Anac del 20/06/2023 n. 264

Si allega curriculum professionale corredato di copia del documento di riconoscimento (se firmato in modalità autografa) e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 20 del D.lgs. 36/2023, si autorizza la pubblicazione del curriculum stesso nella Sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Marcanise

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

ART. 35 bis D.lgs. 165/2001

Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
- b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
- c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

Art. 16 D.lgs. 36/2023

1. Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione.
2. In coerenza con il principio della fiducia e per preservare la funzionalità dell'azione amministrativa, la percepita minaccia all'imparzialità e indipendenza deve essere provata da chi invoca il conflitto sulla base di presupposti specifici e documentati e deve riferirsi a interessi effettivi, la cui soddisfazione sia conseguibile solo subordinando un interesse all'altro.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 1 ne dà comunicazione alla stazione appaltante o all'ente concedente e si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione e all'esecuzione.
4. Le stazioni appaltanti adottano misure adeguate ad individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti e delle concessioni e vigilano affinché gli adempimenti di cui al comma 3 siano rispettati.

Art. 51. D.lgs. 36/2023

1. Nel caso di aggiudicazione dei contratti di cui alla presente Parte con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, alla commissione giudicatrice può partecipare il RUP, anche in qualità di presidente.

Art. 93. D.lgs. 36/2023

5. Non possono essere nominati commissari:

- a) coloro che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione sono stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
- c) coloro che si trovano in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2003, n. 62.

“Art. 6 comma 2, del DPR 62/2013:

“Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”.

"Art. 7 del DPR 62/2013:

"Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza

"Art. 35-bis del D. Lgs. 165/2001 (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).

1. coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;*
- b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;*
- c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.*

2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari".



**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI ASTENSIONE
PER LA NOMINA A PRESIDENTE O/A COMMISSARIO DI GARA EX ART. 93 D.LGS.
31.03.2023, N. 36.**

(D.P.R. n. 445/2000, D.P.R. n. 62/2013)

La sottoscritta Maria Guarino, nata a Capua il 01.01.1963, nominata quale Componente della commissione giudicatrice di cui all'art. 93 del d.lgs. n. 36/2023, con provvedimento del Coordinatore dell'Ufficio di Piano Responsabile dell'U.O. Servizi sociali ed Ufficio di Piano dell'Ambito C05, giusta nota prot. n. 42898 del 05/08/2025, in relazione alla procedura aperta telematica per l'affidamento del **SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO ASSISTENZIALE IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE, ANCHE NON AUTOSUFFICIENTI NEI COMUNI DELL'AMBITO C05** – CIG **B77BB53783** - con la presente:

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle relative conseguenze, sotto la mia personale responsabilità, ai fini di quanto previsto dall'art. 35 bis D.lgs. 165/2001, dall'art. 16 D.lgs. 36/2023 e s.m.i., come richiamati dagli artt. 51 e 93 del D.lgs. n. 36/2023, dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici (D.P.R. 62/2013) e dal Codice di comportamento dei Dipendenti del Comune di Marcianise

DICHIARA

- 1) espressamente di accettare la nomina di cui sopra;
 - 2) di non essere stato componente, nel biennio precedente all'indizione della procedura in oggetto, di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
 - 3) di possedere i requisiti di moralità e compatibilità richiesti dalla natura dell'incarico e che sussistono le condizioni per la nomina a membro/presidente di commissione giudicatrice.
- In particolare:
- dichiara di non essere stato condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice penale

in esito alla presa visione dell'elenco dei concorrenti

- 4) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura, considerando che costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle previste dalle disposizioni di cui all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023, all'art. 6-bis della legge n. 241/1990, all'art. 6, comma 2, del d.P.R. n. 62/2013, nonché all'art. 7 del medesimo d.P.R. n. 62/2013;
- 5) l'insussistenza a proprio carico delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c. e delle situazioni previste dall'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del d.lgs. n. 165/2001;
- 6) di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge n. 190/2012 ai fini della nomina a componente della Commissione giudicatrice della gara sopra indicata;
- 7) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della commissione e all'Autorità e ad astenersi dalla funzione;
- 8) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;
- 9) di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Europeo n° 679/2016 - GDPR, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e di aver preso visione della relativa informativa allegata alla presente
- 10) di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Marcianise, nella sezione Amministrazione trasparente /Bandi di gara e contratti in ottemperanza a quanto prescritto dal D.lgs. n- 36/2023 e

Tabella All. 1 – Obblighi amministrazione trasparente allegata alla Delibera Anac del 20/06/2023 n. 264

Si allega curriculum professionale corredato di copia del documento di riconoscimento (se firmato in modalità autografa) e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 20 del D.lgs. 36/2023, si autorizza la pubblicazione del curriculum stesso nella Sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Marcianise

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

ART. 35 bis D.lgs. 165/2001

Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
- b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
- c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

Art. 16 D.lgs. 36/2023

1. Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione.
2. In coerenza con il principio della fiducia e per preservare la funzionalità dell'azione amministrativa, la percepita minaccia all'imparzialità e indipendenza deve essere provata da chi invoca il conflitto sulla base di presupposti specifici e documentati e deve riferirsi a interessi effettivi, la cui soddisfazione sia conseguibile solo subordinando un interesse all'altro.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 1 ne dà comunicazione alla stazione appaltante o all'ente concedente e si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione e all'esecuzione.
4. Le stazioni appaltanti adottano misure adeguate ad individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti e delle concessioni e vigilano affinché gli adempimenti di cui al comma 3 siano rispettati.

Art. 51. D.lgs. 36/2023

1. Nel caso di aggiudicazione dei contratti di cui alla presente Parte con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, alla commissione giudicatrice può partecipare il RUP, anche in qualità di presidente.

Art. 93. D.lgs. 36/2023

5. Non possono essere nominati commissari:

- a) coloro che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione sono stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
- c) coloro che si trovano in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2003, n. 62.

“Art. 6 comma 2, del DPR 62/2013:

“Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”.

"Art. 7 del DPR 62/2013:

"Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza"

"Art. 35-bis del D. Lgs. 165/2001 (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).

1. coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;*
- b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;*
- c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.*

2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari".

Mozia Guadino

CURRICULUM VITAE

ACCARDO CLOTILDE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Luogo di nascita

CLOTILDE ACCARDO

tildeaccardo@hotmail.it PEC tildeaccardo@pec.it

Italiana

22/06/1976

Torre del Greco (Na)

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/01/2024 ad oggi – contratto di lavoro a tempo indeterminato

Comune di Marcianise

Via Roma, 1 Tel. 0823 635313

Comune di Marcianise – Servizi sociali

Contratto a tempo indeterminato.

- **Componente specialistica dell'EE.MM.**
- **Distaccata presso l'Ufficio di Piano dell'Ambito C05**
- **Esperta in Progettazione, Monitoraggio e Rendicontazione di diverse fonti di finanziamento: Fondi Strutturali Europei, Fondi Regionali, Fondi Comunali.**
- **Attività di istruttoria e controllo relative all'Autorizzazione al funzionamento per i servizi previsti dal Regolamento 4/2014**
- **Coordinatore Assegno di Inclusione**
- **Sociologa in E.M.**

- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 09/05/2022 al 31/12/2023 – contratto di lavoro a tempo determinato per l'Ufficio di Piano dell'Ambito:

Comune di Marcianise

Via Roma, 1 Tel. 0823 635313

Ufficio di Piano - Ambito C05 Capofila Marcianise

Contratto a tempo determinato.

- **Sociologa Esperta in Progettazione, Monitoraggio e Rendicontazione di diverse fonti di finanziamento: Fondi Strutturali Europei, Fondi Regionali, Fondi Comunali.**

- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01.01.2022 al 31.03.2022 – incarico di supporto al RUP per l'Ufficio di Piano dell'Ambito C05

Comune di Marcianise

Via Roma, 1 Tel. 0823 635313

Ufficio di Piano - Ambito C05 Capofila Marcianise

Supporto al RUP

- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 31/12/2019 al 31/12/2021 – contratto di lavoro a tempo determinato per l'Ufficio di Piano dell'Ambito C05

Comune di Marcianise

Via Roma, 1 Tel. 0823 635313

Ufficio di Piano - Ambito C05 Capofila Marcianise

- **Tempo determinato**

- Principali mansioni e responsabilità

- **Esperta in Progettazione, Monitoraggio e Rendicontazione di diverse fonti di finanziamento: Fondi Strutturali Europei, Fondi Regionali, Fondi Comunali.**

- Date

Da Gennaio 2018 a Luglio 2019 e da Novembre 2019 a Dicembre 2019

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Cooperativa Sociale "Asd" via Marchesiello, Marcianise Tel 0823 825874

Terzo Settore, Servizi Sociali

Contratto a tempo determinato

- **Sociologa-Coordinatrice Asilo Nido Comune di Marcianise (Ambito C05-Sez. PAC)**

In contemporanea al prefato servizio:

- **Da Gennaio 2019 a Luglio 2019 (7 mesi) ho svolto le seguenti attività afferenti al Fondo per il contrasto della povertà educativa Minorile: Coordinamento, Monitoraggio e Rendicontazione (su piattaforma VRP) del Centro Bambini e Famiglie presso Asilo Nido Comunale di Marcianise - Progetto "Crescere Insieme" finanziato dalla Fondazione "Con I Bambini"**

- Date

Ottobre 2016 – Luglio 2017

- Datore di lavoro

Coop. Soc. "La Città della Luna" - Consorzio La Rada – Via Tanagro Salerno Tel 089 2583316

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Terzo Settore, Servizi Sociali

Contratto a tempo determinato

Sociologa-Coordinatrice

- **Coordinatrice Asilo Nido Comune di Marcianise (Ambito C05-Sez. PAC)**
- **Coordinatrice Micro Nido Comune di Recale (Ambito C05-Sez. PAC)**

- Date

Settembre 2014 – Maggio 2016 (1 anno e 8 mesi)

- Datore di lavoro

"L'Arca" Progettazione ed Intervento Sociale-Cooperativa Sociale arl Via Mancinelli, 8- Marcianise Tel 0823 825602

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Terzo Settore, Servizi Sociali

Contratto di Collaborazione Occasionale

Nello specifico:

- **dal 01/09/2014 al 30/12/2014 (3 mesi)**

- Principali mansioni e responsabilità

- **Rilevatore di Ricerca nel:**

Progetto "Accordi Territoriali di Genere" – "Conciliare è possibile" (POR Campania FSE 2007-2013) Intervento 1 Azione B.

- **Dal 01/01/2015 al 30/12/2015 (12 mesi)**
- **Sociologa-Consulente nel Progetto "Accordi Territoriali di Genere" – "Conciliare è possibile" (POR Campania FSE 2007-2013) Intervento 2 Azione G**
- **Dal 01/01/2016 al 30/05/2016**
- **Sociologo esperto di Monitoraggio e Report del Servizio Sociale Professionale (Ambiti Territoriali C04 e C05)**

- Date

Marzo – Settembre 2014

- Datore di lavoro

Forma Temp. - Napoli -

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Ente Formazione Professionale

Contratto a Progetto

- Principali mansioni e responsabilità

Docente nel corso di formazione per Assistente Domiciliare presso Comune di Afragola (Na)

- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2013 - Giugno 2014

E.V.A. Onlus Soc. Cooperativa Sociale

Terzo Settore, Servizi Sociali
Contratto a tempo determinato

Sociologa-Coordinatrice Laboratori Cucina nei Centri Antiviolenza: Eva di Maddaloni, Aradia di S. M. C. Vetere e Lorena di Casal di Principe.

- Coordinamento attività laboratoriali, finalizzate al reinserimento lavorativo delle donne vittime di Violenza di Genere.

- Date
- Datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2011 - Febbraio 2013

E.V.A. Onlus Soc. Cooperativa Sociale, Partner di "Fondazione con il Sud"
- Progetto "Nuove Frontiere" -

Terzo Settore, Servizi Sociali
Contratto a tempo determinato

Sociologa/Consulente nelle attività di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica.

- Gestione e Coordinamento dei Laboratori formativi

- Date

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2009 - Dicembre 2012

E.V.A. Onlus Soc. Cooperativa Sociale

Terzo settore, Servizi Sociali
Contratto a tempo determinato

Sociologa di rete nel Servizio di Prevenzione e Contrasto del Maltrattamento e dell'Abuso Sessuale sui Minori (L. 328/2000).

- Strutturazione della rete per la presa in carico interistituzionale dei casi. Realizzazione del sistema informativo, banca dati e monitoraggio.
- **Docente** nei corsi di formazione, rivolti agli alunni delle scuole secondarie di secondo grado dell'Ambito C1 capofila Maddaloni, **per la Prevenzione e il Contrasto del Fenomeno del Bullismo.**
- **Docente** nei corsi di formazione, rivolti ai docenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado, **per la rilevazione degli indicatori del Maltrattamento e dell'Abuso Sessuale sui Minori.**

Febbraio 2007 - Giugno 2012

E.V.A. Onlus Soc. Cooperativa Sociale

Terzo settore, Servizi sociali
Contratto a Progetto

Sociologa - Educatrice di Servizi Integrativi al Nido (0 - 3 anni)

Gennaio 2004 - Dicembre 2004

L'arca Coop Sociale (Ambito C1 Capofila Maddaloni)

Contratto a Progetto

Sociologa - Educatrice

- Attivazione di una rete tra enti pubblici (comuni, scuole, ASL) e terzo settore nell'ambito del **Servizio di Prevenzione e trattamento degli abusi sui minori.**
- **Operatrice** presso **Centro Antiviolenza Donne** vittime di violenza di genere.

Settembre 2003 - Gennaio 2004

Istituto degli Innocenti di Firenze

Istituto di Ricerca Nazionale per conto del Ministero delle Politiche Sociali
Contratto di collaborazione

Intervistatrice

- **Indagine** sul **"Fenomeno dei bambini e degli adolescenti ospiti di strutture residenziali nella Provincia di Caserta"** (L.149/2001);

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date

19/06/2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Università degli studi di Napoli "Federico II" - Facoltà di Sociologia

Laurea in Sociologia, Vecchio Ordinamento, indirizzo "Economico, organizzativo e del lavoro" con Tesi sperimentale in Sociologia dell'Amministrazione.

- Date

Settembre 2002 – marzo 2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Cooperativa Sociale Eva Onlus Santa Maria C. V. (CE)

- Qualifica conseguita

Tirocinio formativo pre - Laurea sui progetti della L.285/97 svolto presso un Centro di Aggregazione per minori.

- Date

Marzo 2001- Maggio 2001

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli studi di Napoli "Federico II" - Facoltà di Economia e Commercio

- Qualifica conseguita

Corso di Informatica di base (InBa-18)

- Date

1990-1995

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto Magistrale "Don Milani" Napoli.

- Qualifica conseguita

Diploma di maturità.

CORSI AGGIORNAMENTO, CONVEGNI, SEMINARI

23 marzo 2017

"Italia: nuove prospettive per i servizi all'Infanzia"
Istituto degli Innocenti - Firenze

15 giugno 2011

"Politiche per l'Infanzia, Politiche di sviluppo" Convegno presso Hotel Mediterraneo- Napoli

24, 25, 26 febbraio 2011

"I diritti alla prova della crisi. Riscattare il futuro e la felicità" - Convegno Centro Congressi Tempo - Centro Direzionale Napoli Isola E 5

25 febbraio 2011

"Chi si pre - occupa ancora dei bambini in Campania?" - Seminario Centro Congressi Tempo - Centro Direzionale Napoli Isola E 5

11 novembre 2010

"Il diritto alla genitorialità. Da prerogativa degli adulti a diritto dei bambini" - Seminario Cimai Campania Belvedere San Leucio (Caserta)

Dal 12/03/2010 all'11/06/2010

"Oltre l'isolamento: percorsi integrati per riconoscere e contrastare la violenza di genere" (44 ore)- Corso di formazione - Dipartimento per le Pari Opportunità - Progetto S.F.I.D.A.

16 ottobre 2009

"Stato dei saperi sul lavoro di cura del bambino maltrattato e della famiglia" - Convegno Cimai Campania - Napoli

30 giugno 2008

"I maltrattamenti e gli abusi sui minori: come riconoscerli e contrastarli" - Convegno Cooperativa Sociale Eva Onlus - Convitto Nazionale "G. Bruno

Settembre - Novembre 2004

"La relazione d'aiuto" (26 ore) - Seminario teorico- esperienziale Istituto di Psicoterapia Relazionale - Napoli

Ottobre - Novembre 2003

Corso di formazione per la costituzione di un Centro di accoglienza per donne in difficoltà e i loro figli minori" - Associazione "Differenza donna" - Roma

Pubblicazioni:

"I Bambini e gli Adolescenti negli Istituti per Minori" **Quaderno n.33**
Centro Nazionale di documentazione e analisi per l'infanzia e l'adolescenza.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

- Passaporto Europeo Computer Eipass
- Certificazione Lingua Inglese Livello C1
- Corso Informatica di base Inba 18/2000

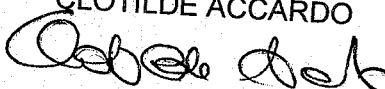
PATENTE O PATENTI

Patente di guida (B)

La sottoscritta, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che quanto riportato nel presente documento corrisponde a fatti risultanti da documenti in proprio possesso ovvero presso le pubbliche amministrazioni ivi indicate.

"Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base al D. Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679"

Data

Dott.ssa
CLOTILDE ACCARDO


INFORMAZIONI PERSONALI

Guarino Maria

Via Cappuccini, 13, 81043 Capua (Italia)

[REDACTED]

maria.guarino@hotmail.it

Codice Fiscale GRNMRA63A41B715

Automunita con Possibilità di spostamento nel territorio regionale

Coniugata

Iscritta all'Ordine del Ordine Assistenti sociali Regione Campania

Tessera N° 4046

Professioni intermedie del lavoro sociale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1980-1981

Maturità Magistrale

Istituto Magistrale Statale "Salvatore Pizzi", Capua (Italia)

Voto 46/60

01/02/1989

Diploma di Laurea di Assistente Sociale

Scuola Superiore di Servizi Sociali, Caserta (Italia)

Dichiarata idonea D.M.P.I. 19/11/87 vigilata Università Federico II Napoli

Votazione finale 110/110

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

27/08/2020 ad oggi

12/02/2021 ad oggi

Servizio Sociale Professionale Ambito C05 Comune di Marcianise Capofila Cooperativa L'Arca
Assistente Sociale Servizio Centro per le Famiglie Ambito C05 Comune di Marcianise Capofila Cooperativa L'

Arca

10/09/2019- 18/03/2020

Servizio Sociale Professionale Ambito C08 Comune Capofila di Santa Maria Capua Vetere
Cooperativa Sociale L'Arca Marcianise (Italia)

14/02/2018-05/07/2019

Servizio Affidamento Territoriale "SAT" Ambito Territoriale C08-Comune Capofila Santa Maria Capua
Vetere Cooperativa Sociale Città Irene Capua, (Italia)

08/03/2018 -10/08/2019

Servizio Centro per le Famiglie Ambito Territoriale C08- Comune Capofila Santa Maria Capua Vetere
Cooperativa Sociale Città Irene Capua (Italia)

15/06/2018-10/08/2019

Assistente Sociale Progetto Arteteca Ludoteche Museali, nell' Ambito del Fondo Per il contrasto alla
Povertà educativa minorile Comune Capofila Santa Maria Capua Vetere

11/09/2012-31/10/2016

Responsabile Comunità

Cooperativa Sociale Città Irene, Capua (Italia)

Responsabile Coordinatrice della Comunità-Alloggio di tipo educativo Famiglia Irene, per il recupero
sociale dei minori a rischio, nello specifico di minori in misura cautelare, in collaborazione con il
Ministero della Giustizia.

Integrazione e recupero dei minori in disagio sociale e minori stranieri non-accompagnati, nell'ambito di progetti di integrazione sociale per il Comune di Napoli.

Accoglienza dei minori stranieri richiedenti asilo, nell'ambito del sistema SPRAR per conto del Ministero degli Interni.

09/09/2011–19/06/2012

Coordinatrice del Budget di Cura per la Riabilitazione Psichiatrica

Cooperativa Sociale Città Irene, Capua (Italia)

Coordinatrice del progetto di Assistenza Domiciliare per anziani e disabili del Comune di Capua.

Coordinatrice del Budget di Cura per la Riabilitazione Psichiatrica del Dipartimento di Salute Mentale ASL C5.

20/12/2006–19/02/2007

Antenna sociale

Cooperativa Sociale ECO, Scafati (SA) (Italia)

Antenna sociale nell'ambito di servizio di Segretariato Sociale per l'ambito territoriale C5. Territorio di svolgimento dell'attività per i Comuni di Santa Maria Capua Vetere, Bellona, Vitulazio, Casapulla, San Prisco.

19/02/2008–30/06/2008

Antenna sociale

Cooperativa Sociale "La Speranza", Battipaglia (Italia)

Antenna sociale nell'ambito di servizio di Segretariato Sociale per l'ambito territoriale C5. Territorio di svolgimento dell'attività per i Comuni di Vitulazio e Bellona.

02/02/2006–12/11/2008

Assistente sociale Budget di Cura per la Riabilitazione Psichiatrica

O.N.L.U.S. Cittadini del mondo, S. Maria Capua Vetere (Italia)

Assistente sociale per il Budget di Cura per la Riabilitazione Psichiatrica del Dipartimento di Salute Mentale C/2 di S. Maria Capua Vetere.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	A2	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Spirito di gruppo e capacità, nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali, sviluppate durante il lavoro di responsabile di comunità.

Disponibilità all'ascolto e al confronto acquisita sviluppata con l'esperienza di segretariato sociale.

Atteggiamento costruttivo e senso di adattamento, grazie alla frequentazione di ambienti multiculturali in cui era indispensabile interagire per raggiungere obiettivi condivisi, sviluppato in sinergia con i mediatori culturali del Centro Nanà di Napoli (Coop Dedalus).

Competenze organizzative e gestionali

Capacità di organizzare autonomamente il lavoro definendo le priorità e assumendo responsabilità, acquisita durante le diverse esperienze professionali sopra elencate, nelle quali è stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Capacità di lavorare in situazioni di stress, acquisita nella gestione di relazioni con il pubblico, nelle diverse esperienze lavorative

Competenze professionali

Conoscenze delle teorie e metodologie del servizio sociale, applicazione delle logiche ed epistemologia del processo di aiuto e di presa in carico.

Conoscenza della legislazione degli EE.LL.

Conoscenza della legislazione sociale nazionale e regionale.

Conoscenza della legislatura sui LEA sociosanitari.

Utilizzo dei sistemi informatici internet mail.

Conoscenza ed uso delle scale e schede di Valutazione Sociale.

Capacità di lavorare in équipe.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Concetti base del pacchetto Microsoft.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il/Lei sottoscritto/a MARIA GUARINO

ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Luogo e data

07/01/2022

Firma

Maria Guarino

